Публичная оферта владельца сайта monsoon.gallery

Редакция от 15.09.2025

Данное соглашение разработано в соответствии с действующим российским законодательством и направлено на регулирование взаимоотношений между Администрацией Интернет-сайта **monsoon.gallery** и его Пользователями и является официальным предложением (публичной офертой). Сторонами настоящего соглашения о предоставлении услуг на сайте **monsoon.gallery** (далее - "Соглашение") являются:

- **Индивидуальный предприниматель Захарова Анна Владимировна**; ИНН 662941915230; ОГРНИП 322774600732535; Дата регистрации: 6 декабря 2022 года; Основной вид деятельности: Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг — 63.99.1; Банковские реквизиты: Р/счет 40802810902740005177 АО "АЛЬФА-БАНК"; БИК 044525593; К/счёт 30101810200000000593, **именуемый в дальнейшем "Администрация";**

- любое дееспособное физическое лицо либо юридическое лицо, которое является зарегистрированным пользователем сайта **monsoon.gallery**, выполнившее требование статьи 3 настоящего Соглашения (далее – "Пользователь").

Сайт **monsoon.gallery** (далее – "Сайт") является торговой площадкой, то есть Администрация не участвует в каких-либо правоотношениях между лицами, заключившими или могущими заключить между собой определенную сделку купли-продажи в результате использования предоставляемых Администрацией услуг.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является оказание Администрацией Пользователю услуг по пользованию Сайтом в соответствии с Правилами размещения информации о произведениях искусства, а именно: предоставление возможности размещения на Сайте информации о произведениях искусства, а так же содействие последующей продаже произведений искусства.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Администрация не взимает с Пользователя плату за размещение на Сайте информации о произведениях искусства. Администрация взимает плату за сделки, заключенные Пользователем при содействии Администрации. Порядок осуществления сделок определяется Правилами продажи произведений искусства.

2.2. Размер платы за сделки, заключенные Пользователем при содействии Администрации, а также порядок оплаты определяются Правилами продажи.

3. ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ

3.1. Пользователь принимает условия настоящего Соглашения (выражает акцепт) путем завершения процедуры регистрации на Сайте.

3.2. Фактическое использование Пользователем возможностей Сайта также подтверждает согласие Пользователя с условиями настоящего Соглашения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Пользователь вправе:

4.1.1. размещать на Сайте информацию о художниках и о произведениях искусства.

4.1.2. в любое время отказаться от использования услуг по настоящему Соглашению при отсутствии финансовой задолженности перед Администрацией, известив об этом Администрацию по электронной почте на адрес support@monsoon.gallery

4.2. Пользователь обязуется:

4.2.1. соблюдать Правила пользования сайтом, Правила размещения информации о произведениях искусства, Правила продажи произведений искусства.

4.2.2. предоставить достоверную контактную информацию (полное имя, страна и город проживания, адрес электронной почты, телефон(ы)) для связи с ним, заполнив соответствующие поля регистрационных анкет. Предоставленные данные нигде не публикуются и используются в соответствии с Политикой конфиденциальности и защиты информации.

4.2.3. не размещать в любой общедоступной области Сайта ссылки на сайты, чьи-либо координаты, включая адрес, телефон, адрес электронной почты, другие способы связи.

4.2.4. гарантировать, что он является обладателем исключительного авторского права на размещаемое на Сайте произведение.

4.3. Администрация вправе:

4.3.1. по собственному усмотрению осуществлять модерацию на Сайте.

4.3.2. редактировать и/или удалять с Сайта любую информацию Пользователя, если она противоречит настоящему Соглашению, действующему законодательству РФ, а также в иных случаях по усмотрению Администрации.

4.3.3. с учетом положений п. 4.4.3., по своему усмотрению вводить, отменять или изменять плату за предоставляемые услуги.

4.4. Администрация обязуется:

4.4.1. предоставлять Пользователю возможность размещения на Сайте информации о художниках и произведениях искусства, оказывать содействие последующей продаже произведений искусства в соответствии с Правилами продажи произведений искусства.

4.4.2. при получении заказов на произведения искусства, размещенные Пользователем на Сайте, предоставлять Пользователю по электронной почте информацию о заказах и контактные данные покупателей.

4.4.3. в случае введения, отмены или изменения платы за предоставляемые Администрацией услуги извещать Пользователя об этом путем внесения изменений в дополнительное соглашение, и незамедлительного оповещения по электронной почте support@monsoon.gallery.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Пользователь несет ответственность за достоверность и соответствие действующему законодательству РФ предоставляемых им Администрации регистрационных данных, контактной информации Пользователя, сведений о произведениях искусства.

5.3. В случае если Администрации становится известно о нарушении Пользователем условий настоящего Соглашения, то Администрация может приостанавливать доступ Пользователя к сайту или отказать Пользователю в предоставлении услуг.

5.4. Пользователь заявляет и гарантирует, что он является обладателем исключительного авторского права на размещаемое на Сайте произведение, и в случае предъявления Администрации требований и претензий о нарушении прав третьих лиц, связанных с использованием Произведения в рамках настоящего Соглашения, Пользователь принимает их на себя и освобождает Администрацию от ответственности по таким требованиям и претензиям.

6. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

6.1. Сайт является открытым для всеобщего доступа и премодерируемым информационным ресурсом. Информация, размещаемая на Сайте пользователями, подвергается обязательной проверке Администрацией перед ее публикацией (премодерации), но не отражает мнение Администрации. Администрация не дает никаких гарантий, явно выраженных или подразумевающихся, по отношению к любой информации, размещенной на Сайте, ее точности, актуальности или достоверности и не несет никакой ответственности за любую информацию пользователей, размещенную на Сайте.

6.2. Администрация не несет ответственности за потребительские свойства произведений искусства, выставляемых на продажу на Сайте, а также за правомерность выставления их на продажу.

6.3. Администрация, не участвуя в правоотношениях между Пользователем и покупателями по поводу заключения сделок, не несет ответственности за действия Пользователя и покупателей.

6.4. Администрация не несет ответственности за достоверность информации, размещаемой Пользователем на Сайте, а также за правомерность ее размещения.

6.5. Администрация не несет ответственности за перерывы в предоставлении услуг, вызванные техническими перебоями в работе оборудования и/или программного обеспечения. Вместе с тем Администрация обязуется принимать все разумные меры для предотвращения таких перебоев.

6.6. Администрация не несет какой-либо ответственности за ущерб или упущенную выгоду, причиненные Пользователю в результате использования или невозможности использования Сайта.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. При возникновении между Сторонами споров и разногласий по настоящему Соглашению или в связи с ним Стороны обязуются разрешать их путем переговоров.

7.2. Если какие-либо споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения, или в связи с ним, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, не разрешены в соответствии с п. 7.1 настоящего Соглашения, то дело рассматривается в соответствии с действующим законодательством РФ в судебном порядке.

7.3. Администрация имеет право в любое время вносить изменения в настоящее Соглашение путем помещения на Сайте его новой версии.

7.4. Если Администрацией в разделе "Новости сайта" в Личном кабинете Пользователя прямо не будет указано иное, новая редакция Соглашения вступает в силу сразу же после публикации на Сайте.

7.5. В случае несогласия с новой редакцией Соглашения Пользователь вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения при отсутствии финансовой задолженности перед Администрацией, известив об этом Администрацию по электронной почте на

адрес support@monsoon.gallery, при этом Пользователь автоматически утрачивает право пользования услугами Администрации.

7.6. Если после изменения Соглашения Пользователь продолжает пользоваться услугами Администрации, Пользователь считается согласившимся с новой редакцией Соглашения.

7.7. Если иное не установлено настоящим Соглашением, любая корреспонденция должна направляться: Администрации – по электронной почте на адрес support@monsoon.gallery , Пользователю – по адресу электронной почты, указанному им при регистрации.

7.8. Настоящее Соглашение составлено на русском языке и в некоторых случаях может быть предоставлено Пользователю для ознакомления на другом языке. В случае расхождения русскоязычной версии Соглашения и версии Соглашения на ином языке, применяются положения русскоязычной версии настоящего Соглашения.

7.9. Неотъемлемыми частями настоящего Соглашения являются Приложения:

Приложение I. Правила пользования Сайтом **monsoon.gallery**

Приложение II. Правила размещения информации о произведениях искусства на сайте **monsoon.gallery**

Приложение III. Правила продажи произведений искусства на сайте **monsoon.gallery**

Приложение I.

Правила пользования Сайтом monsoon.gallery

1.1. Пользователю запрещается:

1.1.1. Регистрировать *уникальное имя пользователя*, *полное имя художника* или *псевдоним художника*, которые нарушают общепринятые моральные и этические нормы или является оскорбительным для других пользователей, несет в себе рекламу, содержит ненормативную лексику.

1.1.2. Регистрировать *Псевдоним*, схожий с уже существующими, который может ввести в заблуждение посетителей Сайта.

1.1.3. Публиковать информацию, содержащую сцены насилия, жестокости, суицида, каннибализма и другие сцены, шокирующие зрителей или вызывающие у них отвращение, а также информацию, содержащую угрозы (на демографической, национальной, религиозной или политической основе), оскорбление религиозных чувств, сквернословие (ненормативную лексику, оскорбления, грубость и т.д.), разврат (порнография), дискриминацию в любых проявлениях.

1.1.4. Пользоваться нецензурными словами и выражениями, в том числе подменяя буквы символами.

1.1.5. Публиковать ссылки на сайты, рекламные тексты, сообщения коммерческого характера, изображения, содержащие рекламу, торговые марки, логотипы, а также размещать в любой общедоступной области сайта чьи-либо координаты, включая адрес, телефон, адрес электронной почты, другие способы связи.

1.1.6. Проявлять расовую, политическую, национальную и религиозную неприязнь, призывать к совершению преступлений, пропагандировать гомосексуализм, терроризм, экстремизм, сатанизм и прочее, несовместимое с общепринятыми законами морали и приличия.

1.1.7. Размещать на Сайте информацию, которая является вульгарной, непристойной или носит характер порнографии.

1.1.8. Размещать на Сайте адреса, паспортные данные и прочую личную информацию других пользователей или любых третьих лиц.

1.1.9. Размещать любую информацию, нарушающую исключительные права пользователей или третьих лиц на объекты интеллектуальной собственности.

1.1.10. Размещать любую другую информацию, которая, по мнению Администрации, является нежелательной, не соответствует целям создания Сайта, ущемляет интересы пользователей или по другим причинам является нежелательной для размещения на Сайте.

1.1.11. Размещать изображения и текст, негативно влияющие на внешний вид Сайта.

1.2. Запрещена неоднократная и повторная регистрация, вне зависимости от целей, с которыми такая регистрация проводится. Данное нарушение ведет к блокированию всех учетных записей.

1.3. Администрация оставляет за собой право по своему собственному усмотрению изменять (модерировать) или удалять любую публикуемую информацию, нарушающую настоящие правила, приостанавливать, ограничивать или прекращать доступ Пользователя Сайту в любое время по любой причине или без объяснения причин, с предварительным уведомлением или без такового, не отвечая за любой вред, который может быть причинен Пользователю таким действием.

Приложение II.

Правила размещения информации о произведениях искусства monsoon.gallery

1. При размещении информации о произведениях искусства на Сайте Пользователь обязуется:

1.1. размещать на Сайте информацию только о произведениях искусства, представляющих художественную ценность.

1.2. размещать на Сайте информацию только о произведениях искусства, созданных интеллектуальным и художественным трудом Пользователя, либо о произведениях искусства, принадлежащих ему на праве собственности, либо о произведениях искусства, которыми Пользователь может распоряжаться на ином праве, предусмотренном действующим законодательством.

1.3. указывать достоверную, не вводящую в заблуждение, подробную и актуальную информацию о произведениях искусства и их авторах.

1.4. размещать на Сайте информацию о предметах искусства только в соответствии с существующими разделами Сайта. Предмет искусства может быть размещен только один раз в одном разделе. Предмет искусства должен соответствовать тематике раздела, в котором он размещен. Неоднократное добавление одних и тех же работ не допускается.

1.5. размещать на Сайте только качественные изображения предметов искусства, удобные для просмотра, имеющие презентабельный вид. Изображения не должны быть геометрически искажены, должны быть аккуратно обрезаны по краям и не иметь дополнительного фона.

1.6. указывать цены на размещаемые им на Сайте произведения искусства в соответствии с пунктом 6 настоящего Приложения.

1.7. поддерживать размещенную им информацию (наличие произведений искусства и их стоимость) в актуальном состоянии, своевременно корректируя ее.

2. Пользователь имеет возможность размещать на Сайте информацию о неограниченном количестве художников.

2.1. Информация о каждом новом художнике допускается на Сайт только после проверки Администрацией. Проверка проводится в срок от 1 до 14 рабочих дней.

2.1.1. Для прохождения модерации Пользователю необходимо:

2.1.1.1. заполнить поле анкеты художника "Фамилия Имя Отчество". Поля должны быть заполнены строчными буквами, начиная с заглавных букв.

2.1.1.2. заполнить поле "Биография", указав подробные сведения о художнике. Текст должен быть написан грамотным русским языком. В творческой биографии художника необходимо указать сведения о месте и дате рождения, образовании, членстве в союзах и ассоциациях художников, участии в выставках, а также информацию о направлениях, предмете творчества, технике исполнения работ и т.п.

2.1.1.3. добавить фотографию художника.

2.1.1.4. загрузить на Сайт не менее пяти работ художника.

2.1.1.5. указать корректные и понятные названия для работ. Названия работ следует писать строчными буквами, начиная с заглавных букв. В конце названий не следует ставить точку. Названия работ не следует брать в кавычки.

2.1.1.6. указать подробную, полную и понятную информацию о жанре, направлении, материале и технике выполнения работ.

2.1.1.7. для каждой работы указать ширину и высоту в соответствующих полях. Ширина и высота указывается в сантиметрах.

2.1.1.8. указать год создания работы в соответствующем поле.

2.1.1.9. нажать на кнопку "Отправить информацию на модерацию" в Личном кабинете Пользователя на странице с анкетой художника.

2.1.2. До проверки Администрацией информация о художнике не отображается в общедоступной области Сайта и присутствует только в Личном кабинете Пользователя.

2.1.3. После того, как Администрация одобрит информацию о художнике, она появляется в общедоступной области Сайта, и из анкеты художника снимается предупреждение о том, что информация не проверена.

2.1.4. Если информация требует корректировки, то Администрация известит об этом Пользователя.

2.2. Администрация по своему усмотрению оценивает информацию о художнике, формат, уровень исполнения работ, художественную подачу материала, ценовую политику Пользователя. Если по мнению Администрации информация о художнике, его работы или любая другая информация не

подходят для размещения на сайте, то информация Пользователя может быть отклонена Администрацией. Информация об этом поступает пользователю от Администрации посредством электронной почты и не подлежит обсуждению.

3. Пользователь имеет возможность размещать на Сайте информацию о неограниченном количестве произведений искусства.

4. Для размещения на Сайте принимаются изображения в формате JPEG. Размер изображения должен быть не менее 600 пикселей по большей стороне.

5. Для размещения на Сайте принимаются изображения картин без обрамления, рам, паспарту, окантовок, контуров, подложек и т.п. На изображениях работ не должно быть посторонних надписей, "водяных знаков", логотипов и т.п.

6. Пользователь самостоятельно назначает цены на произведения искусства, информацию о которых он размещает на Сайте.

6.1. Цены должны включать в себя стоимость услуг Администрации (см.п.9 Правил продажи произведений искусства).

6.2. Не допускается указывать цены выше, чем в любом другом месте.

6.3. Не допускается указывать заведомо несоразмерные цены.

7. Цены на произведения искусства необходимо указывать без учета стоимости доставки и дополнительных расходов (оформление разрешения на вывоз за рубеж, расходы на упаковку, транспортировку и т.п.). Дополнительные расходы покупатель оплачивает отдельно.

8. Если произведение искусства продается оформленным в багет, то при размещении информации на Сайте это следует отметить в специальном поле. При этом необходимо учесть стоимость багета в цене произведения искусства.

Приложение III.

Правила продажи произведений искусства на сайте monsoon.gallery

Сайт является торговой площадкой. Администрация оказывает Пользователю содействие в продаже произведений искусства на возмездной основе, безвозмездно предоставляя ему возможность демонстрировать на Сайте произведения искусства и предлагать их для продажи покупателям, привлекаемым Администрацией на Сайт.

1. При поступлении заказа на произведение (произведения) искусства Администрация по электронной почте support@monsoon.gallery передает Пользователю информацию о заказе и координаты покупателя.

2. При получении от Администрации уведомления о заказе Пользователь безотлагательно подтверждает его получение ответом на письмо Администрации.

3. Пользователь самостоятельно связывается с покупателем, сообщает покупателю информацию об условиях продажи и доставки ему произведения (произведений) искусства и обсуждает с покупателем все детали сделки. Контакт с покупателем должен быть налажен Пользователем в течение суток с момента поступления заказа.

4. Пользователь обязуется организовать доставку/пересылку произведения (произведений) искусства покупателю, в том числе в другой город или государство.

5. Администрация не участвует в процедуре продажи и организации доставки произведения (произведений) искусства покупателю, в том числе за пределы РФ, процедуре таможенного оформления, различного рода экспертизах и прочих процедурах, обязательных для вывоза произведения (произведений) искусства за пределы РФ. Пользователь и покупатель в двухстороннем порядке оговаривают детали процедуры отправления и оплаты необходимых пошлин, а также затрат на транспортировку произведения (произведений) искусства покупателю и прочие возникающие дополнительные расходы.

6. Пользователь информирует Администрацию о ходе переговоров с покупателем по электронной почте.

7. При осуществлении сделки купли-продажи произведения (произведений) искусства Пользователь сообщает Администрации об этом по электронной почте.

8. После уведомления Пользователем Администрации об осуществлении сделки Администрация сообщает Пользователю реквизиты банковского счета Администрации для перечисления оплаты за оказанные услуги.

9. Пользователь оплачивает услуги Администрации путем перечисления денежных средств на банковский счет Администрации. Оплата производится в рублях РФ.

9.1. Размер оплаты услуг Администрации устанавливается индивидуально и фиксируется в дополнительном соглашении между Пользователем и Администрацией.

9.2. Пользователь оплачивает услуги Администрации за все сделки с покупателями, координаты которых переданы ему Администрацией, вне зависимости от сроков осуществления сделок по продаже таким покупателям (при первом обращении покупателя, а также при всех последующих) произведений искусства, как размещенных, так и не размещенных Пользователем на Сайте.

10. Пользователь производит оплату услуг Администрации в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, считая со дня осуществления сделки.

11. По поступлении денежных средств на счет Администрация сообщает Пользователю об этом по электронной почте.